**Formulaire de demande en ligne**

**Candidature au projet pilote « Champion des données »**

**Important : Ce document est uniquement destiné à des fins de référence. Les candidatures doivent être soumises via le formulaire en ligne.**

**Introduction**

Dans le cadre du mandat de l'Alliance de recherche numérique du Canada (l’Alliance) en matière de gestion des données de recherche (GDR), nous sollicitons des candidatures pour le projet pilote « Champions des données ». Il s’agit de personnes ou d’équipes qui visent à faire progresser la sensibilisation, la compréhension, le développement et l'adoption des outils, des meilleures pratiques et des ressources de GDR au Canada dans leur organisation.

Les résultats des projets seront utilisés pour faire avancer le mandat de GDR de l'Alliance en faisant la promotion de meilleures pratiques, en contribuant à un changement de culture dans la conduite de la recherche numérique, et finalement en favorisant l'excellence dans la recherche canadienne.

Plus d’information sur cette offre de financement est disponible sur notre site web. La date limite de soumission est le 3 février 2022 à 17h00 HNE.

Toutes les informations soumises par le biais de cette demande seront sécurisées et confidentielles, et ne seront utilisées qu'à des fins d'évaluation.

# **Détails (individu ou équipe)**

* Nom
* Titre/poste
* Affiliation institutionnelle
  + Fenêtre d’aide : Indiquer le nom complet de l’établissement. Aucune abréviation.
* Adresse
* Ville
* Province/territoire
* Code postal

## **Coordonnées :**

Tél.

Adresses courriel institutionnelle

Je souhaite recevoir les futures communications de l'Alliance concernant les offres de subventions et autres initiatives.

## **Noms des membres de l’équipe — facultatif, au besoin :**

Boîte d'aide : Un espace supplémentaire est prévu à la question suivante si l'équipe compte plus de 10 membres.

Titre/poste

Affiliation institutionnelle

# **Projet**

**Titre du projet :**

**Nom de la personne ou de l’équipe désignée « Champion des données » :**

Fenêtre d’aide : Une personne (ou une équipe) qui apporte son expertise dans sa discipline, met de l'avant de nombreux principes liés aux données et défend une culture de bonne gestion des données. Cette personne (ou équipe) est passionnée par le partage de ses connaissances afin de créer une communauté de pratique collaborative et dirigée par une communauté de recherche dans le but de promouvoir les bonnes pratiques de gestion des données de recherche (GDR) dans toutes les disciplines. « Champion des données » peut porter le nom d'une personne, d'une équipe ou d'une unité (par exemple, un centre de recherche existant, un laboratoire de recherche, etc.).

**Résumé du projet** (300 mots)

Fournir un résumé en langage clair et simple des activités et des résultats du projet (qui peut être utilisé à des fins de promotion et de diffusion par les canaux de l'Alliance).

## **Description du projet :**

Fournir une proposition complète en réponse à cet appel. La proposition doit inclure des détails sur les activités prévues qui visent à faire progresser l'adoption de méthodes et de bonnes pratiques de GDR au sein de l'établissement, de la région ou de la discipline.

On s'attend à ce que les demandes choisies portent sur plus d'un de ces grands domaines d'activité, mais pas nécessairement sur tous. Si d'autres domaines d'activité correspondant à l'objectif de ce projet pilote sont identifiés, ceux-ci peuvent également être pris en compte.

### **Sélectionner toutes les catégories pertinentes que cette proposition abordera.**

* + Formation/mentorat
  + Promouvoir/améliorer la GDR
  + Relever les défis disciplinaires
  + Entrainer le changement de culture
  + Informer les initiatives futures
  + Autre : préciser

Fenêtre d’aide : lien

1. **Pour chaque grande catégorie, quelles activités seront développées ?** (1000 mots)
2. **Quels sont les recherches, les connaissances et les principes actuels du paysage général de la GDR qui sont pertinents pour les activités prévues ? Fournir une brève analyse documentaire ou un contexte pour étayer la réponse.** (900 mots — excluant les références)
3. **Quel est le public visé par ces activités ? Expliquer comment les communautés de recherche et d’intervention (à différents stades d'expérience) de l'écosystème de l'infrastructure numérique de recherche (IRN) seront impliquées dans les activités décrites dans cette proposition.** (600 mots)

Fenêtre d’aide : Parmi les exemples, on compte les chercheuses et les chercheurs en début de carrière, les boursières postdoctorales et les boursiers postdoctoraux, les étudiantes et les étudiants au premier cycle et aux cycles supérieurs, les spécialistes des données ou autres membres propres à un établissement.

### **Fournir un calendrier (en utilisant des puces) qui démontre la planification des activités et la possibilité de les réaliser d'ici le 31 mars 2023.**

## **Résultats du projet :**

Décrire comment la réussite du projet sera mesurée. La réponse doit décrire comment les efforts contribueront à la réussite globale du projet pilote.

1. **Comment allez-vous démontrer la réussite de votre plan ou des activités proposées ? Fournir un ensemble complet de résultats liés aux diverses activités du projet et inclure un plan détaillé pour mesurer l'atteinte de chaque résultat.** (1200 mots)

Fenêtre d’aide : faire en sorte que les résultats du projet indiqués sont directement liés aux activités décrites dans la section précédente.

1. **Comment les activités décrites dans cette proposition permettront-elles de mobiliser la communauté de la GDR au sens large afin de faire progresser les connaissances et les bonnes pratiques en matière de GDR ? Préciser et fournir des résultats et des mesures de réussite pour l'ensemble de la communauté. Nous vous encourageons à inclure les principes d'équité, de diversité, d'inclusion et d'accessibilité (« EDIA ») et de souveraineté des données (par exemple, les principes PCAP) dans votre stratégie de mobilisation.** (750 mots)
2. **Expliquer comment le projet contribuera à la création d'un programme durable au niveau local, régional ou national.** (600 mots)

Fenêtre d’aide : une attention particulière sera accordée aux demandes qui font progresser la GDR à l'échelle nationale.

# **Répartition de l'expertise et de l'engagement**

Indiquer l'expertise et les engagements concrets pris pour ce projet.

1. **Quelles sont les qualifications ou l'expérience (individu ou équipe) et quelles sont les qualifications ou l'expérience qui donnent un avantage dans ce rôle ?** (300 mots par membre de l’équipe).

Fenêtre d’aide : fournir un résumé général des qualifications et de l'expérience de chaque personne (ne pas copier-coller le CV).

1. **Comment le temps nécessaire sera consacré au travail, afin de mener à bien ce projet ?** (300 mots par membre de l'équipe).

Fenêtre d’aide : remarque — les demandes choisies devront fournir une lettre comprenant une déclaration confirmant la disponibilité pour mener à bien les activités décrites, que ces travaux impliquent des activités de soutien à la GDR nouvelles ou élargies et que ces activités s'appuieront sur celles déjà menées dans leur établissement.

1. **Pour les demandes en équipe, fournir un aperçu de la manière dont les principes d'équité, de diversité, d'inclusion et d'accessibilité (« EDIA ») seront intégrés.** (600 mots)

Fenêtre d’aide : remarque — pour les demandes individuelles, indiquer S.O. dans la zone de texte.

# **Budget**

Fournir une ventilation budgétaire de la manière dont les fonds accordés seront utilisés pour les salaires.

Remarque : les dépenses doivent être clairement expliquées ; les sommes doivent être indiquées en dollars canadiens.

# **Soumission**

En soumettant une demande de subvention, les personnes qui font la demande et leurs établissements reconnaissent que les conditions décrites à l'annexe B - Entente de subvention ne sont pas négociables après l'attribution de la subvention.

Les personnes responsables de la demande confirment également que les informations fournies sont véridiques et correctes au meilleur de leurs connaissances et de leurs croyances.

Merci d'avoir soumis votre candidature pour le projet pilote « Champions des données ».

Vous pouvez télécharger une copie de votre demande pour vos dossiers. Si vous avez des questions ou des commentaires sur votre candidature, veuillez vous envoyer un courriel à : [funding-subventions@engagedri.ca](mailto:funding-subventions@engagedri.ca).

Vous pouvez trouver plus d'information concernant l'Alliance sur notre site web : [www.alliancecan.ca](http://www.alliancecan.ca).