

CENT FOIS SUR LE MÉTIER REMETTEZ VOTRE OUVRAGE : LES DÉFIS DE LA FORMATION EN GDR

PAR JONATHAN DOREY

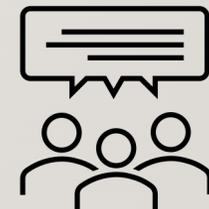
AGENT DE RECHERCHE – GESTION DES DONNÉES DE RECHERCHE

LE MARDI 12 JANVIER 2021



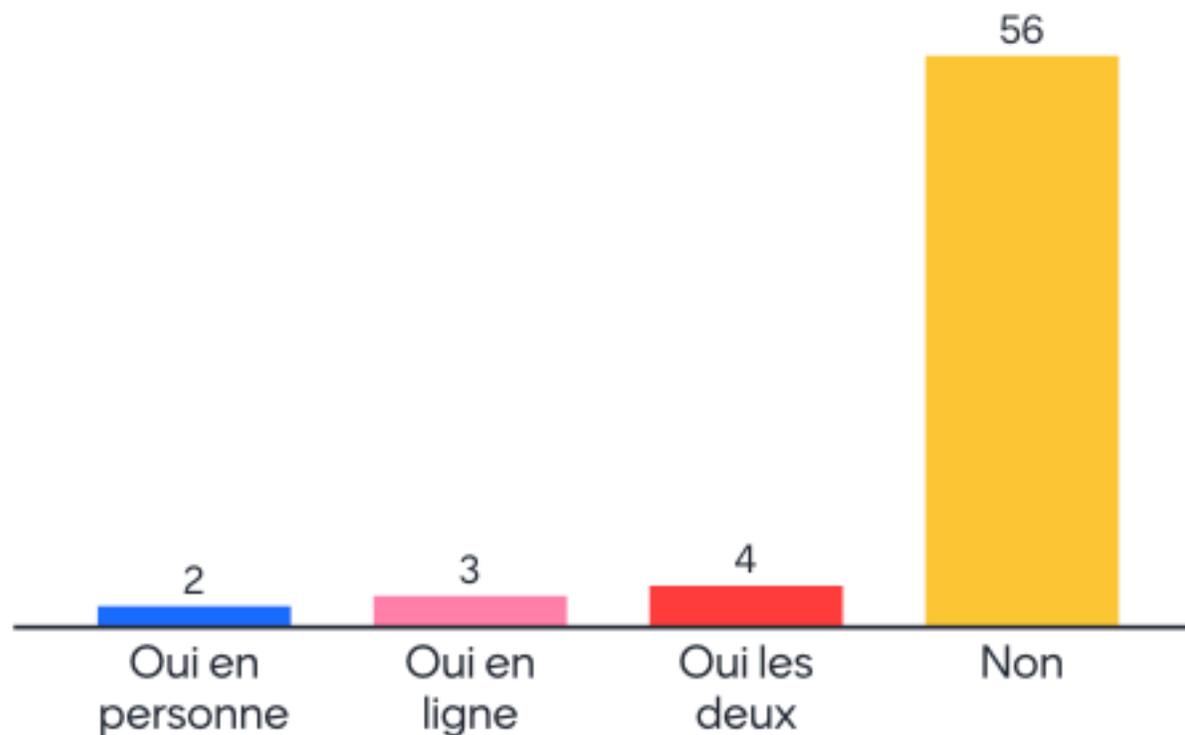
PLAN DE LA PRÉSENTATION

- Différents modes de formation utilisés
 - Formations de type webinaire
 - Présentation dans le cadre d'un cours (2^e et 3^e cycle)
 - Guides de formation
 - Présentation à l'assemblée professorale
- Justification, avantages et difficultés
- Prochaines étapes
- Questions et discussion



Avez-vous déjà donné de la formation en GDR?

Mentimeter



Note : Question posée lors de la présentation en direct.

Quelle sont les difficultés liées à l'offre de formation en GDR, pour l'ensemble de la communauté?



Note : Question posée lors de la présentation en direct.

MODES DE FORMATION WEBINAIRE



- Format pratique pour formation; plus difficile pour des discussions
- Équilibre délicat entre auditoire en direct et auditoire en différé – lié au moment où le webinaire a lieu
- Utilisation de diverses fonctions d'interaction – variables selon la plateforme
- Enregistrement et partage des documents

Dépôts de données - Recherche et utilisation

Présentation donnée le 8 juillet 2020
Réenregistrée le 11 août 2020
Vous pouvez activer les sous-titres français à même la vidéo.
You can activate English-language subtitles inside the video.



Documents liés à la présentation :

-  Diapositives utilisées dans la présentation ⓘ
-  Transcription version française ⓘ
-  Transcription English version ⓘ

MODES DE FORMATION

PRÉSENTATION DANS UN COURS



- Cours ETE 101 Communication et éthique (INRS)
 - volet sur la gestion des données de recherche (90 min)
- Étudiants de 2^e et 3^e cycle en début de parcours
- Introduction à la GDR via les grandes sections du plan de gestion de données
 - Cours magistral avec de nombreuses ressources fournies
 - Travail à rendre : micro PGD (seulement les trois premières sections, avec réponses concises)
- Autres cours pertinents : introduction à la recherche, méthodologie de recherche, etc.

MODES DE FORMATION

GUIDES DE FORMATION



ENAP
Bibliothèque de l'ENAP

Bibliothèque de l'ENAP Sofia Bases de données Clavardez avec nous!

Chercher dans le guide Rechercher

La gestion des données de recherche

- Introduction
- Attentes des organismes subventionnaires
- Plan de gestion des données
- Protection de l'information confidentielle
- Métadonnées
- Conservation et préservation
- Dépôt de données
- Formation

Les données issues de la recherche

Les **données** issues de la recherche comprennent les observations sur le monde qui sont utilisées, d'une part, comme sources principales d'appui à la recherche scientifique et technique, à la recherche dans les domaines des sciences humaines et à la recherche-création et, d'autre part, comme une preuve dans le cadre du processus de recherche.

Elles peuvent prendre différentes formes. Par exemple :

- fichiers de textes;
- enregistrements sonores;
- questionnaires d'enquête complétés;
- bases de données d'images ou de vidéos.

La gestion des données de recherche

Le cycle des données de recherche

```
graph TD; 1[1. Collecte/Acquisition] --> 2[2. Traitement]; 2 --> 3[3. (unlabeled)]; 3 --> 4[4. (unlabeled)]; 4 --> 5[5. Archivage/Partage]; 5 --> 6[6. Destruction]; 6 -.-> 1;
```

Introduction

Attentes des organismes
subventionnaires

Plan de gestion des données

Protection de l'information confidentielle

Métadonnées

Conservation et préservation

Dépôt de données

Formation

MODES DE FORMATION

GUIDES DE FORMATION



Déposer vos données dans le Dataverse de TÉLUQ

Votre communauté de recherche a la possibilité de publier ses données de recherche dans le Dataverse de l'Université TÉLUQ hébergé par Scholars Portal.

1. Créer votre compte

1. Rendez-vous sur Dataverse à l'adresse : <https://dataverse.scholarsportal.info/loginpage.xhtml>.
2. Cliquez sur *S'inscrire* pour créer votre compte avec votre adresse institutionnelle, soit @teluq.ca. Une fois le formulaire rempli, acceptez les conditions d'utilisation et cliquez sur *Créer un compte*.
3. Écrivez au service des gestions des données de la recherche à gdr@teluq.ca en indiquant les renseignements suivants :
 - Nom d'utilisateur dans Dataverse;
 - Votre département;
 - Votre statut; et
 - Si vous êtes étudiante ou étudiant : le nom du ou de la responsable de la recherche (votre espace sera ainsi lié à celui de votre responsable).

Vous recevrez un courriel confirmant votre inscription à Dataverse et vous autorisant à déposer des données.

Il est possible d'avoir un dataverse pour vous, pour une équipe ou pour une chaire de recherche. Par ailleurs, vous avez la possibilité de lier ce dataverse et celui d'un ou d'une collègue d'un autre établissement ou encore d'ajouter à titre collaboratif des personnes de l'extérieur de l'Université TÉLUQ. Pour toute question, écrivez à gdr@teluq.ca.

À l'Université TÉLUQ, tous les professeurs qui en feront la demande auront un dataverse à leur nom dans le dataverse racine de la TÉLUQ. Vous pouvez également créer des dataverses à l'intérieur du vôtre pour des groupes ou chaires de recherche.



Dataverse de l'Université
TÉLUQ

2. Ajouter des données

1. Connectez-vous à Dataverse à l'adresse : <https://dataverse.scholarsportal.info/fr/> avec l'option *Nom d'utilisateur/Courriel*.
2. Sélectionnez le dataverse dans lequel vous souhaitez déposer des données (le vôtre, celui d'un groupe ou d'une chaire, etc.).
3. Cliquez sur *+ Ajouter des données* et choisissez *Nouvel ensemble de données*.
4. Choisissez d'abord le modèle Creative Commons qui vous convient (voir fiche-conseil); le changer en cours de route supprime les champs déjà saisis!
5. Remplissez tous les champs obligatoires (*). Toute information supplémentaire aide au repérage.
6. Cliquez sur *+ Sélectionner les fichiers à ajouter* ou sur *Sauvegarder l'ensemble de données* pour poursuivre et télécharger les fichiers plus tard.

Conseils : Votre bibliothécaire peut vous aider à trouver les mots-clés.

Traduction et adaptation [du guide](#) créé par Melissa Cuthill et Eugene Barsky, UBC et adaptation [du guide](#) des bibliothèques de l'Université de Montréal et [de celui](#) de la bibliothèque de l'Université Laval, [CC-BY](#).

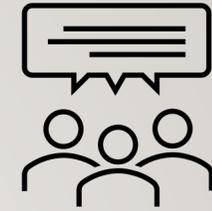
2020-12-17, v 1.0

Scholars Portal Dataverse



MODES DE FORMATION

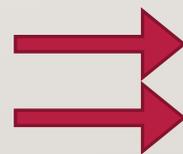
ASSEMBLÉE PROFESSORALE



- Occasion courte, mais unique (20 min de présentation + 10-15 min de questions)
 - Message(s) bien ciblé(s), où vous avez l'attention d'une majorité de personnes
 - Permet de rejoindre facilement* et rapidement** le corps professoral
-
- ❖ *Il peut être extrêmement difficile, voire impossible dans certains cas, d'assister à l'assemblée professorale.
 - ❖ **Réunions mensuelles dont l'agenda peut être prévu à l'avance. Votre présentation pourrait être possible dans quelques mois.

JUSTIFICATIONS, AVANTAGES ET DIFFICULTÉS

- Contraintes d'horaire – différents modes de communication
- Cibler aussi le bassin étudiant
- Inscriptions et désistements
- Accessibilité (virtuel vs présentiel)
- Volume de documents connexes
- Dépendance aux outils
- Interaction avec l'auditoire



Vous pouvez activer les sous-titres français à même la vidéo.
You can activate English-language subtitles inside the video.

Documents liés à la présentation :

- [Diapositives utilisées dans la présentation](#) ⓘ
- [Transcription version française](#) ⓘ
- [Transcription English version](#) ⓘ

Liens mentionnés dans la présentation :

- [Dataverse de l'INRS](#)
- [Dataverse \(général\) français | English](#)
- [Dépôt fédéré des données de recherche français | English](#)
- [OpenAIRE](#)
- [re2data](#)

PROCHAINES ÉTAPES

- Programmation de diverses présentations, notamment sur Dataverse et l'Assistant PGD
- Continuer d'offrir une présentation dans le cadre d'un cours
- Création de matériel d'aide, via le Carrefour de gestion des données de la recherche (financé par une subvention Connexion du CRSH)

MERCI!

jonathan.dorey@inrs.ca

QUESTIONS ET DISCUSSIONS

Vous pouvez utiliser la fonction de clavardage ou lever la main et poser votre question de vive voix.

